**ПРОЕКТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Собрания представителей**

**Моздокского городского поселения**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«Об утверждении Положения об администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Моздокское городское поселение Собрание Представителей Моздокского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об администрации местного самоуправления

Моздокского городского поселения.

1. Признать утратившим силу Решение Собрания представителей

Моздокского городского поселения от 11.04.2006 года № 175 «Об Администрации местного самоуправления Моздокского городское поселение».

3. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Время, события, документы» и на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

Глава Моздокского

городского поселения Л.П. Токарева

Согласовано:

Глава АМС

Моздокского городского поселения С.Б. Джанжаков

Нач. отдела земельных ресурсов

и земельных отношений И.Е. Кизилова

Нач. юридического отдела А.В. Лойко

Нач. отдела бухгалтерского учёта Т.А. Хонина

Нач. отдела финансово-экономического

развития, инвестиций и муниципального заказа Г. Колобеков

*Исп.: А.В. Лойко*

Приложение

к решению Собрания представителей

Моздокского городского поселения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об администрации местного самоуправления**

**Моздокского городского поселения**

1. Положение об администрации местного самоуправления

Моздокского городского поселения (далее по тексту - Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, Уставом муниципального образования Моздокского городского поселении Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания определяет правовые основы организации и деятельности администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, ее состав, компетенцию, формы и порядок работы, контроль за деятельностью администрации, ответственность ее должностных лиц.

1. **Общие положения**

1.1. Администрация местного самоуправления Моздокского городского поселения Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту – администрация Моздокского городского поселения) в соответствии с Уставом муниципального образования Моздокского городского поселении Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту – Устав Моздокского городского поселения) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Моздокского городского поселения.

1.2. Администрация Моздокского городского поселения непосредственно решает вопросы местного значения по предметам ведения поселения в пределах своей компетенции, установленной Уставом Моздокского городского поселения и настоящим Положением.

1.3.Администрация Моздокского городского поселения может наделяться отдельными государственными полномочиями, переданными органам местного самоуправления законами Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

1.4. Администрация Моздокского городского поселения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, другими органами местного самоуправления.

1.5. Администрация Моздокского городского поселения наделена правами юридического лица, является муниципальным казённым учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций. Имеет гербовую печать, штампы, собственные бланки, банковские счета.

1.6. Юридический адрес администрации Моздокского городского поселения: Республика Северная Осетия-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 37.

**2. Структура и компетенция администрации** **Моздокского городского поселения**

2.1. Структура администрации Моздокского городского поселения утверждается Собранием представителей по представлению Главы администрации Моздокского городского поселения.

2.2. К компетенции администрации Моздокского городского поселения относятся вопросы, определенные статьей 38 Устава Моздокского городского поселения и иными правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления.

**3.Основные задачи администрации** **Моздокского городского поселения**

Основными задачами администрации Моздокского городского поселения являются:

3.1. Осуществление управления единой политики на территории Моздокского городского поселения по вопросам местного значения, входящим в компетенцию администрации Моздокского городского поселения.

3.2. Обеспечение реализации вопросов местного значения Моздокского городского поселения.

3.3. Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского поселения по решению вопросов местного значения городского поселения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия - Алания, нормативно-правовыми актами Собрания представителей и постановлениями и распоряжениями Главы Моздокского городского поселения.

3.4. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания.

3.5. Администрация Моздокского городского поселения обладает иными полномочиями, определёнными федеральными и республиканскими законами.

**4.Полномочия администрации** **Моздокского городского поселения**

К полномочиям администрации относится:

4.1. Формирование бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета об его исполнении.

4.2. Организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3.Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Моздокского городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=FDA2D7C4FD2324C39DD94FE5CE99C41853B4355E9CAA10BEB7C3AA0AA7B2CD613245A031F1EDDE9CH4r9J) Российской Федерации.

4.4.Обеспечение проживающих в Моздокском городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=FDA2D7C4FD2324C39DD94FE5CE99C41853B536559FA910BEB7C3AA0AA7B2CD613245A032HFr3J).

4.5.Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Моздокского городского поселения.

4.6.Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Моздокского городского поселения.

4.7. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Моздокского городского поселения;

4.8. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Моздокского городского поселения.

4.9. Создание условий для обеспечения жителей Моздокского городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

4.10. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

4.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Моздокского городского поселения услугами организаций культуры.

4.12. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Моздокского городского поселения.

4.13. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Моздокском городском поселении.

4.14. Обеспечение условий для развития на территории Моздокского городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

4.15.Создание условий для массового отдыха жителей Моздокского городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

4.16. Формирование архивных фондов поселения.

4.17. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

4.18. Организация благоустройства территории Моздокского городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Моздокского городского поселения.

4.19.Подготовка проектов генерального плана Моздокского городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=94786894E8DFB653A3EF53AC6C5D0623CF872FBAFE0F64E043F5DAC6C3AAE198B154439802a0EEK) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

4.20. Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов.

4.21. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

4.22. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.23. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Моздокского городского поселения.

4.24. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

4.25.Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Моздокского городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

4.26. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

4.27. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

4.28.Осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](consultantplus://offline/ref=6F733F8DB6BB21832D939D14B091C530C73DEAEF52B981A42E9C03FEF797C83F074C5120E00F37C9aFSEL) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования.

4.29. Осуществление муниципального лесного контроля.

4.30. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

4.31. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

4.32. До 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

4.33.Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](consultantplus://offline/ref=6F733F8DB6BB21832D939D14B091C530C73DE8EA5ABD81A42E9C03FEF797C83F074C5120E3a0SBL) и [31.3](consultantplus://offline/ref=6F733F8DB6BB21832D939D14B091C530C73DE8EA5ABD81A42E9C03FEF797C83F074C5120E7a0SCL) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.34. Осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей.

4.35. Осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны.

4.36. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=11D3D17843AE3BBE7D4B6A17B1B113C933DF02379FF97AD7284EDD45C81FW7L).

4.37. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

4.38. Участие в реализации других полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации

**5. Управление администрацией** **Моздокского городского поселения**

5.1. Администрацию Моздокского городского поселения возглавляет Глава администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, назначаемый на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения на срок полномочий, определяемый Уставом.

5.2. Глава администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения представляет администрацию Моздокского городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации Моздокского городского поселения, издает в пределах своих полномочий правовые акты.

Полномочия Главы администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения определены Уставом и настоящим Положением.

5.3.Глава администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты, и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.4. В структуру администрации Моздокского городского поселения могут входить заместители Главы администрации Моздокского городского поселения.

Полномочия заместителей Главы администрации Моздокского городского поселения определяются их должностными инструкциями.

5.5. В случае отсутствия Главы администрации Моздокского городского поселения исполнение обязанностей Главы администрации Моздокского городского поселения возлагается на одного из заместителей Главы администрации Моздокского городского поселения.

5.6. Глава администрации Моздокского городского поселения:

5.6.1. Формирует администрацию Моздокского городского поселения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.6.2. Выдает доверенность от имени администрации Моздокского городского поселения для представления интересов администрации Моздокского городского поселения в государственных органах, судах и иных организациях.

5.6.3. Осуществляет руководство распределением, расходованием, использованием бюджетных и иных финансовых средств Моздокского городского поселения, является распорядителем бюджетных средств.

5.6.4. Утверждает положения об отделах, структурных подразделениях администрации Моздокского городского поселения.

5.6.5. Утверждает должностные инструкции сотрудников администрации Моздокского городского поселения.

5.6.6. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников администрации Моздокского городского поселения в соответствии с действующим законодательством.

5.6.7. Принимает решение о привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников администрации Моздокского городского поселения за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством.

5.6.8. Поощряет сотрудников администрации Моздокского городского поселения за успехи в труде и представляет их к награждению.

5.6.9. Издает правовые акты по обеспечению деятельности администрации Моздокского городского поселения.

5.6.10. Обеспечивает организацию проведения аттестации сотрудников администрации Моздокского городского поселения.

5.6.11. Подписывает от имени администрации Моздокского городского поселения договоры, гарантийные обязательства и иные документы.

5.6.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

**6. Планирование и организация работы администрации** **Моздокского городского поселения**

6.1. Администрация Моздокского городского поселения планирует проведение своих заседаний и организацию мероприятий на основе текущих и перспективных программ и планов.

**7. Порядок подготовки и внесение изменений в проекты нормативных правовых актов администрации** **Моздокского городского поселения.**

7.1. Правила оформления нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов поселения устанавливаются инструкцией по делопроизводству администрации Моздокского городского поселения.

7.2. Подготовка проектов постановлений, распоряжений и иных правовых актов осуществляется структурными подразделениями администрации Моздокского городского поселения по вопросам их компетенции.

7.3. Подготовка проектов постановлений, распоряжений и иных правовых актов во исполнение законов Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Республики Северная Осетия- Алания, нормативных правовых актов Моздокского городского поселения поручается заместителям главы администрации Моздокского городского поселения, руководителям структурных подразделений по вопросам их компетенции.

7.4. Постановления и распоряжения Главы администрации Моздокского городского поселения вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено в самом правовом акте.

Правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

7.5. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в печатных средствах массовой информации.

**8. Подготовка и проведение совещаний.**

8.1. Оперативные совещания у Главы администрации Моздокского городского поселения проводятся по мере необходимости.

Цель, содержание и состав участников совещания определяет Глава администрации Моздокского городского поселения или, по его поручению, заместители Главы администрации Моздокского городского поселения.

Организационную подготовку, обеспечение явки приглашенных участников совещания осуществляют работники соответствующих структурных подразделений.

8.2. Рабочие совещания у Главы администрации Моздокского городского поселения проводятся по мере необходимости.

Рабочие совещания заместителей Главы администрации Моздокского городского поселения или руководителей структурных подразделений администрации Моздокского городского поселения проводятся по поручению Главы администрации Моздокского городского поселения или по мере необходимости. Повестку дня и состав участников совещания определяет заместитель Главы администрации или руководитель соответствующего структурного подразделения администрации Моздокского городского поселения.

Организационную подготовку рабочего совещания, обеспечение явки приглашенных участников, оформление протокола осуществляют работники того подразделения администрации, которое проводит совещание.

**9. Ответственность сотрудников администрации** **Моздокского городского поселения.**

9.1. Сотрудники администрации Моздокского городского поселения обязаны осуществлять возложенные на них полномочия в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и в интересах поселения.

9.2. Сотрудники администрации Моздокского городского поселения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач, функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Имущество администрации Моздокского городского поселения.**

10.1. Администрация Моздокского городского поселения владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ней имуществом на праве оперативного управления в соответствии с целями и задачами, предусмотренными федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания, Уставом Моздокского городского поселения, нормативными правовыми актами Главы Администрации Моздокского городского поселения.

**11. Финансовая деятельность администрации**

**Моздокского городского поселения**

11.1. Финансирование деятельности администрации Моздокского городского поселения производится за счет средств бюджета Моздокского городского поселения.

11.2. Расходование бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**12. Заключительные положения**

12.1. Ликвидация, реорганизация и переименование администрации Моздокского городского поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.